|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel** | |
| **Projektträger**  WER reicht das Förderprojekt ein?  WER ist für die Umsetzung verantwortlich? |  |
| **Ansprechpartner – Projektträger**  (Name, Adresse, E-Mail, Tel.) |  |
|  | |
| **Ansprechperson – Projektteam**  Name, Adresse, E-Mail, Tel. |  |
|  | |
| **Ausgangssituation**  WARUM machen wir dieses Projekt? |  |
|  | |
| **Ziele**  WAS soll durch dieses Projekt erreicht werden? |  |
|  | |
| **Zielgruppe**  WER soll durch dieses Projekt einen Nutzen haben?  AN WEN richten sich die Projektaktivitäten? |  |
|  | |
| **Maßnahmen**  WAS ist zu tun, zu investieren? |  |
| Was wurde bisher schon gemacht |  |
| Was ist geplant |  |
|  | |
| **Zeitplan** |  |
| Beginn |  |
| Ende |  |
|  | |
| **KOSTEN des Projekts: (Kostenschätzung)**  **Beschreibung der Aufwendungen, Kosten netto/brutto**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Kostenart** | | **Beschreibung der Aufwendungen** | | **Netto** | | **Brutto** | | | **Personalkosten** | |  | |  | |  | | | **Sachkosten** (Honorare, Beratung, Entwicklungskosten, Materialkosten, Öffentlichkeitsarbeit, …) | |  | |  | |  | | | **Investitionen** | |  | |  | |  | | | **Sonstige Kosten** | |  | |  | |  | | | **SUMME Kosten** | |  | |  | |  | | | **FINANZIERUNG**  **Wie wird das Projekt finanziert?** | | | | | | | |  | **Mittelherkunft** | | **Summen** | | **Anteil an Gesamtkosten** | | | **Eigenmittel** |  | |  | |  | | | **Förderungen** |  | |  | |  | | | **Sonstige** (Sponsoring, Erwartete Einnahmen im Projekt, ….) |  | |  | |  | | | **Gesamtkosten** |  | |  | | 100 % | | | |

**Nachstehende Punkte werden beim Erstgespräch mit dem LEADER-Manager erarbeitet**

**Das Projekt ist folgendem Aktionsfeld laut der Lokalen Entwicklungsstrategie zuzuordnen:**

⃝ **Aktionsfeld 1**: Erhöhung der Wertschöpfung - Regionales Wirtschaften

⃝ **Aktionsfeld 2:** Weiterentwicklung der natürlichen Ressourcen und des kulturellen Erbes -   
 Natur & Kultur

⃝ **Aktionsfeld 3:** Stärkung der für das Gemeinwohl wichtigen Strukturen und Funktionen -

Miteinander Leben

**RESULTATE** und **INDIKATOREN**: Welche Ergebnisse (Resultate) sollen erreicht werden und wodurch sind sie messbar (Indikatoren)?

(Anzahl der Resultate/Indikatoren nach Bedarf kürzen/erweitern.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Resultat 1:** | **Resultat 2:** |
| Messbar durch: | Messbar durch: |
| **Resultat 3:** | **Resultat 4:** |
| Messbar durch: | Messbar durch: |

**AKTIVITÄTEN** zu den Resultaten: Umsetzungsmaßnahmen; Was ist zu tun, um Resultat 1,2, … zu erreichen?

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivitäten zu Resultat 1:** | **Aktivitäten zu Resultat 2:** |
|  |  |
| **Aktivitäten zu Resultat 3:** | **Aktivitäten zu Resultat 4:** |
|  |  |

**Wir garantieren Ihnen die vertrauliche Behandlung Ihrer eingelangten Projektidee.** Der weitere Schritt ist eine persönliche Gesprächsvereinbarung mit Ihnen, um Ihre Projektidee zu besprechen und weitere Schritte für eine allfällige Umsetzung im LEADER-Förderprogramm zu besprechen.

**Kontakt – REGATTA:**REGATTA Regionalentwicklungsverein Attersee-Attergau  
Tel. 07662 / 29199 (8 – 12 Uhr)  
Hauptstraße 17, 4863 Seewalchen am Attersee

E-Mail: [leader@regatta.co.at](mailto:leader@regatta.co.at)  
[www.regatta.co.at](http://www.regatta.co.at)